**Functiebeschrijving**

**Woonondersteuner**

*De Baalderborg Groep gaat uit van eigen regie. We doen een beroep op de eigen mogelijkheden en verantwoordelijkheden (plichten) van onze cliënten. We houden niet alleen rekening met hun mogelijkheden, maar ook met hun beperkingen. We zetten ons in om alle vormen van ondersteuning aan te laten sluiten op de vragen en de wensen van de cliënten die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Dat doen we in goed overleg met de cliënt, familieleden en vertegenwoordigers.*

**Doel van de functie:**

Ondersteunen van cliënten door het uitvoeren van huishoudelijke taken en het ondersteunen bij activiteiten en ADL.

**Plaats in de organisatie:**

Ontvangt hiërarchisch leiding van de teamleider. Ontvangt functionele aansturing van de Eerst Verantwoordelijke Verzorgende, (persoonlijk) ondersteuner, Verzorgende IG, en/of assistent ondersteuner.

**Resultaatgebieden:**

* Cliëntgebonden (huiskamer)taken;
* Huishoudelijke taken.

**Uitwerking resultaatgebieden:**

Cliëntgebonden (huiskamer)taken:

* ondersteunt cliënten bij eten en drinken;
* ondersteunt cliënten bij welzijnsactiviteiten;
* bewaakt een veilige situatie in de huiskamer;
* ondersteunt de cliënt bij het brengen naar en halen van de plek van bestemming;
* geeft signalen door m.b.t. de fysieke en psychische conditie van de cliënt aan de Eerst Verantwoordelijke Verzorgende, (persoonlijk) ondersteuner, Verzorgende IG en/of assistent ondersteuner.

*Resultaat:*

*De ondersteuning van cliënten is uitgevoerd binnen vastgestelde richtlijnen en afspraken en op instructie van de verzorging, passend bij de vragen en de wensen van de cliënten.*

Huishoudelijke taken:

* zet koffie en thee;
* verricht voorkomende huishoudelijke werkzaamheden;
* zorgt dat de huishoudvoorraad op peil is en doet digitale bestellingen hiervoor;
* ziet toe op hygiëne richtlijnen;
* draagt mede zorg voor een huiselijke sfeer in de huiskamer;
* bereidt de maaltijd in overleg of waar mogelijk samen met de cliënt;
* ontvangt (familie)bezoek en verwijst door;
* draagt bij aan de wasverzorging.

*Resultaat:*

*De huishoudelijke werkzaamheden zijn tijdig, volgens afspraken en in overleg met de cliënt uitgevoerd waarbij geldende (hygiëne, ARBO) richtlijnen zijn in acht genomen. Er is een actieve bijdrage geleverd aan de huiselijke sfeer in de huiskamer.*

**Functie-eisen:**

Kennis:

Een mbo-niveau 1 opleiding is nodig voor het uitvoeren van de ondersteuning in de huiskameractiviteiten. Affiniteit met de doelgroep, kennis van hygiënerichtlijnen, werkvoorschriften en praktische ervaringskennis is nodig voor de ondersteuning bij ADL en het uitvoeren van huishoudelijke taken. Inzicht in het doel en de werkzaamheden van de eigen locatie is nodig.

Zelfstandigheid:

De werkzaamheden worden ter ondersteuning en met de nodige creativiteit verricht volgens werkafspraken, protocollen, regels en richtlijnen. Praktische problemen bij de uitvoering van de werkzaamheden worden zelfstandig opgelost waarbij er een terugvalmogelijkheid is op collega’s, de (persoonlijk) ondersteuner, de Eerst Verantwoordelijke Verzorgende, de assistent ondersteuner en/of de teamleider.

Sociale vaardigheden:

Sociale vaardigheden als gastvrijheid, hulpvaardigheid zijn van belang bij de uitvoering van de ondersteunende ADL-taken bij cliënten en voor het uitnodigen van diens (familie)bezoek om een constructieve bijdrage te leveren aan een soepel verloop van de gang van zaken in de huiskamer en voor het samenwerken met collega’s.

Risico’s, verantwoordelijkheden en invloed:

Er is risico op het toebrengen van persoonlijk letsel bij het ondersteunen van ADL-zorg. Er is kans op het veroorzaken van immateriële (imago) schade in de contacten met cliënten en het cliëntsysteem.

Uitdrukkingsvaardigheid:

Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid is nodig voor het voeren van dagelijkse gesprekken met cliënten, het cliëntsysteem, de leidinggevende, collega’s en/of andere disciplines.

Bewegingsvaardigheid:

Bewegingsvaardigheid is nodig bij het ondersteunen in de ADL-zorg en huishoudelijk werk.

Oplettendheid:

Oplettendheid is van belang voor het naleven van hygiënerichtlijnen en het bewaken van de veiligheid in de woonomgeving van de cliënt.

Overige functie-eisen:

* Hygiënisch en ordelijk werken zijn van belang bij het uitvoeren van de ondersteuning in de ADL en bij de huishoudelijke werkzaamheden;
* Betrouwbaarheid en integriteit is nodig in verband met het beschikken over persoonlijke informatie van de cliënt;
* Representatief voorkomen en gedrag is van belang in de omgang met cliënten en het cliëntsysteem.

Inconveniënten:

* Fysieke belasting kan optreden bij het verplaatsen van cliënten;
* Psychische belasting kan optreden door confrontatie met lijden en leed van de cliënt en het cliëntsysteem;
* Bezwarende omstandigheden bestaan uit het in aanraking komen met onaangenaam aandoende materialen en vloeistoffen;
* Er is risico op persoonlijk letsel door het mogelijk onaangenaam gedrag van cliënten en cliëntsysteem.