**Functiebeschrijving**

 **Zorghulp**

*De Baalderborg Groep gaat uit van eigen regie. We doen een beroep op de eigen mogelijkheden en verantwoordelijkheden (plichten) van onze cliënten. We houden niet alleen rekening met hun mogelijkheden, maar ook met hun beperkingen. We zetten ons in om alle vormen van ondersteuning aan te laten sluiten op de vragen en de wensen van de cliënten die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Dat doen we in goed overleg met de cliënt, familieleden en vertegenwoordigers.*

**Doel van de functie:**

Ondersteunen van cliënten bij de ADL zorg en dagelijkse begeleiding conform het zorg- en ondersteuningsplan en aansluitend op de vragen en wensen van de cliënten en het (eventueel in samenwerking met cliënt) verrichten van huishoudelijke taken.

**Plaats in de organisatie:**

Ontvangt hiërarchisch leiding van de teamleider. Ontvangt functionele aansturing van de persoonlijk ondersteuner en (assistent) ondersteuner.

**Resultaatgebieden:**

* Cliëntgebonden taken;
* Huishoudelijke taken.

**Uitwerking resultaatgebieden:**

Cliëntgebonden taken:

* ondersteunt cliënten bij de ADL zorg;
* ondersteunt cliënten waar nodig bij diverse activiteiten met betrekking tot de dagelijkse woon- en leefsituatie;
* geeft signalen door m.b.t. de fysieke en psychische conditie van de cliënt aan de (persoonlijk) ondersteuner of assistent ondersteuner;
* draagt zorg voor mondelinge en schriftelijke informatieoverdracht naar cliëntsysteem en/of andere disciplines.

*Resultaat:*

*De ondersteuning van cliënten is uitgevoerd binnen vastgestelde richtlijnen en afspraken en passend bij de vragen en de wensen van de cliënten.*

Huishoudelijke taken:

* verricht voorkomende (licht) huishoudelijke werkzaamheden;
* ondersteunt en begeleidt de cliënt indien mogelijk bij huishoudelijke werkzaamheden;
* ontvangt (familie)bezoek en verwijst door;
* draagt bij aan de wasverzorging;

*Resultaat:*

*De huishoudelijke werkzaamheden zijn tijdig, volgens afspraken en in overleg met de cliënt uitgevoerd waarbij geldende (hygiëne, ARBO) richtlijnen zijn in acht genomen.*

**Functie-eisen:**

Kennis:

Een mbo-niveau 1 opleiding is nodig voor het uitvoeren van de ondersteuning in de ADL zorg. Affiniteit met de doelgroep, kennis van hygiënerichtlijnen, werkvoorschriften en praktische ervaringskennis is nodig voor de ondersteuning bij ADL en het uitvoeren van huishoudelijke taken. Enig inzicht in het doel en de werkzaamheden van de eigen locatie is nodig.

Zelfstandigheid:

De werkzaamheden worden ter ondersteuning verricht volgens werkafspraken, protocollen, regels en richtlijnen. Praktische problemen bij de uitvoering van de werkzaamheden worden zelfstandig opgelost waarbij er een terugvalmogelijkheid is op collega’s, (persoonlijk) ondersteuner, de assistent ondersteuner en/of de teamleider.

Sociale vaardigheden:

Sociale vaardigheden als tact, inlevingsvermogen en hulpvaardigheid zijn van belang bij de uitvoering van de ondersteunende ADL-taken, de ondersteuning bij diverse activiteiten met betrekking tot de dagelijkse woon- en leefsituatie en voor het samenwerken met collega’s.

Risico’s, verantwoordelijkheden en invloed:

Er is risico op het toebrengen van persoonlijk letsel bij het ondersteunen van ADL-zorg. Er is kans op het veroorzaken van immateriële (imago) schade in de contacten met cliënten en het cliëntsysteem.

Uitdrukkingsvaardigheid:

Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid is nodig voor het voeren van dagelijkse gesprekken met cliënten, cliëntsysteem, de leidinggevende en collega’s en het geven van informatieoverdracht. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid is nodig voor het opstellen van eenvoudige schriftelijke informatieoverdracht.

Bewegingsvaardigheid:

Bewegingsvaardigheid is nodig bij het ondersteunen in de ADL-zorg en voor het (licht) huishoudelijk werk.

Oplettendheid:

Oplettendheid is nodig voor het tijdig signaleren met betrekking tot de fysieke en psychische conditie van de cliënt en voor het naleven van hygiënerichtlijnen.

Overige functie-eisen:

* Hygiënisch en ordelijk werken zijn van belang bij het uitvoeren van de ondersteuning in de ADL en bij de huishoudelijke werkzaamheden;
* Betrouwbaarheid en integriteit is nodig in verband met het beschikken over persoonlijke informatie van de cliënt;
* Representatief voorkomen en gedrag is van belang in de omgang met cliënten en het cliëntsysteem.

Inconveniënten:

* Fysieke belasting kan optreden bij het werken in onnatuurlijke houdingen bij het ondersteunen en verplaatsen van cliënten, door het veelvuldig lopen en staan en het verrichten van (licht) huishoudelijke werkzaamheden;
* Psychische belasting kan optreden door piekbelasting en confrontatie met lijden en leed van cliënten;
* Bezwarende omstandigheden bestaan uit het in aanraking komen met onaangenaam aandoende materialen en vloeistoffen;
* Er is risico op persoonlijk letsel door de fysiek belastende werkzaamheden en door het mogelijk onaangenaam gedrag van cliënten/cliëntsysteem.