**Functiebeschrijving**

**Vakspecifiek begeleider**

*De Baalderborg Groep gaat uit van eigen regie. We doen een beroep op de eigen mogelijkheden en verantwoordelijkheden (plichten) van onze cliënten. We houden niet alleen rekening met hun mogelijkheden, maar ook met hun beperkingen. We zetten ons in om alle vormen van ondersteuning aan te laten sluiten op de vragen en de wensen van de cliënten die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Dat doen we in goed overleg met de cliënt, familieleden en vertegenwoordigers.*

**Doel van de functie:**

Op methodische wijze en vanuit een specifiek vakgebied begeleiden van groepen en/of individuele cliënten met een begeleidings- ontwikkelings- en/of behandeldoelstelling bij vakspecifieke activiteiten (beweging, spel en muziek), conform het vakspecifieke handelingsplan en aansluitend op de specifieke zorgvraag van cliënten die voortkomt uit het zorg-/ondersteuningsplan.

**Plaats in de organisatie:**

Ontvangt hiërarchisch leiding van de teamleider en/of clusterhoofd.

**Resultaatgebieden:**

* Begeleiden/behandelen;
* Administratie en beheer;
* Professionalisering.

**Uitwerking resultaatgebieden:**

Begeleiden/behandelen:

* stelt op basis van het algemene zorg-/ondersteuningsplan van cliënten en een intake een vakspecifiek handelingsplan op;
* bereidt vakspecifieke activiteiten voor afgestemd op de vakspecifieke zorgvraag en mogelijkheden van de cliënt;
* begeleidt groepen en/of individuele cliënten bij de uitvoering van het handelingsplan;
* observeert cliënten, signaleert bijzonderheden met betrekking tot de in het handelingsplan geformuleerde doelen of t.b.v. het opstellen en evalueren van het handelingsplan en rapporteert hierover en neemt gepaste actie;
* informeert cliëntsysteem en andere disciplines aangaande het verloop van de begeleiding/behandeling;
* Geeft advies en ondersteunt het cliëntsysteem en andere disciplines bij het uitvoeren van het ondersteuningsplan.

*Resultaat:*

*De begeleiding/behandeling van cliënten is op methodische wijze uitgevoerd binnen vastgestelde richtlijnen, conform afspraken gemaakt in ondersteuningsplannen, vertaalt in een vakspecifiek handelingsplan en sluiten aan specifieke zorgvragen en afgestemd op de mogelijkheden van de cliënten.*

Administratie en beheer:

* voert een administratie, waaronder het vastleggen van de gegevens overeenkomstig de gemaakte afspraken en daartoe gestelde eisen;
* beheert en onderhoudt werkruimte, materialen en middelen;
* Schaft geschikt vakspecifieke materialen aan en ziet toe op geschiktheid, kwaliteit en veiligheid van het materiaal.

*Resultaat:*

*Middelen zijn efficiënt ingezet en benut waardoor de continuïteit, veiligheid en kwaliteit van de werkzaamheden van de vakspecifieke begeleiding/behandeling gewaarborgd zijn.*

Professionalisering:

* houdt zich op de hoogte van relevante ontwikkelingen in het vakgebied en past ontwikkelingen zo mogelijk toe in (nieuwe) activiteiten en methoden;
* ontwikkelt passend vakspecifiek materiaal en vakspecifieke activiteiten
* geeft ondersteuning, vakspecifieke voorlichting aan en verzorgt kennisoverdracht naar cliënten, het cliëntsysteem en andere disciplines;
* verzorgt praktijkbegeleiding van stagiaires en gastlessen op opleidingen;
* voert gedelegeerde taken uit van de teamleider;
* neemt deel aan projectgroepen op A niveau en werkgroepen op A en B niveau.

*Resultaat:*

*Er is een actieve bijdrage geleverd aan de ontwikkeling en verdere professionalisering van het vakgebied binnen en buiten de organisatie. Kennisoverdracht naar het cliëntsysteem hebben bijgedragen aan de optimalisatie van de zorgverlening.*

**Functie-eisen:**

Kennis:

Een relevante HBO-opleiding opleiding is nodig voor het uitvoeren van de vakspecifieke begeleiding/behandeling. Je bent (zo mogelijk) opgenomen in het BIG- en kwaliteitsregister. Heeft inzicht in en affiniteit met de doelgroepen en de bijbehorende specifieke problematiek, ruime ervaring met het begeleiden van cliënten en het ontwikkelen van vakspecifieke activiteiten, methoden en technieken. Heeft daarnaast kennis van geldende werkvoorschriften, (ARBO, hygiëne) richtlijnen en de dienstverlening van de organisatie.

Zelfstandigheid:

De werkzaamheden worden verricht binnen de kaders van vastgestelde plannen en aan de hand van richtlijnen. Stelt zelfstandig de handelingsplannen op en voert deze zelfstandig uit binnen de kaders van de vastgestelde plannen. Vakinhoudelijke problemen worden zelfstandig opgelost waarbij er een terugvalmogelijkheid is op collega’s en/of de teamleider en/of clusterhoofd.

Sociale vaardigheden:

Sociale vaardigheden als tact, inlevingsvermogen, kunnen luisteren, overtuigingskracht en het kunnen stimuleren en motiveren zijn van belang bij het begeleiden van cliënten bij vakspecifieke activiteiten, waarbij er sprak is van het stimuleren tot ontwikkeling en/of gedragsverandering. Het kunnen corrigeren en het bewaren van de eigen houding is vereist voor het organiseren en afstemmen van de zorgverlening en het verzorgen van kennisoverdracht.

Risico’s, verantwoordelijkheden en invloed:

Er is risico op het toebrengen van persoonlijk letsel bij het begeleiden/behandelen van cliënten. Er is kans op het veroorzaken van immateriële (imago) schade in de contacten met cliënten, het cliëntsysteem en andere disciplines. Er is kans op het veroorzaken van materiële schade bij het organiseren en uitvoeren van activiteiten en het beheren van materiaal.

Uitdrukkingsvaardigheid:

Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid is nodig voor het communiceren met cliënten/cliëntsysteem, andere disciplines en/of de leidinggevende voor het geven van advies en informatieoverdracht. Bij het begeleiden van cliënten kan sprake zijn van het gebruik van non-verbale communicatie. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid is nodig voor het verrichten van administratieve handelingen, voor het rapporteren en voor het op-/bijstellen van vakspecifieke handelingsplannen.

Bewegingsvaardigheid:

Bewegingsvaardigheid is nodig bij voor het regelmatig gebruik van een personal computer en bij het uitvoeren van en begeleiden van cliënten bij bewegings-, muziek- en spelactiviteiten.

Oplettendheid:

Oplettendheid is van belang voor het tijdig signaleren van veranderingen met betrekking tot de fysieke en psychische conditie en welbevinden van de cliënt tijdens de activiteiten en bij het observeren, signaleren van afwijkingen in de voortgang ten opzichte van het vakspecifieke handelingsplan. En voor het optimaal instellen van materiaal en ruimte. En voor het verrichten van risico-taxaties om te bepalen met welke cliënt er al dan niet bepaalde activiteiten gedaan worden.

Overige functie-eisen:

* Geduld en doorzettingsvermogen zijn nodig bij het begeleiden/behandelen van cliënten waarbij de cliënten gestimuleerd en gemotiveerd moeten worden;
* Systematisch, ordelijk en hygiënisch werken zijn van belang bij het op methodische wijze begeleiden/behandelen van cliënten en bij het beheer en omgaan van ruimte en materiaal;
* Integriteit en betrouwbaarheid zijn van belang vanwege het inzicht in vertrouwelijke cliëntgegevens;
* Representatief voorkomen en gedrag is van belang in de omgang met cliënten en het cliëntsysteem;
* Gevoel voor menselijk lichaam is van belang bij het observeren van cliënten tijdens de activiteiten en het werken met materialen.

Inconveniënten:

* Fysieke belasting kan optreden bij het ondersteunen van cliënten tijdens activiteiten en bij het verplaatsen van materialen;
* Psychische belasting kan optreden door confrontatie met agressie, lijden en leed van cliënten;
* Bezwarende omstandigheden bestaan door het werken in ruimten met wisselende temperaturen zoals het uitvoeren van activiteiten het werken in een zwembad waarbij onaangename stoffen aanwezig zijn zoals chloor en het in aanraking komen met onaangenaam aandoende materialen of veelvuldig direct lichaamscontact met cliënten;
* Er is risico op persoonlijk letsel door het ondersteunen van cliënten, het uitvoeren van activiteiten en door het mogelijk onaangenaam of onverwacht gedrag van cliënten/cliëntsysteem.